

5 合宿所について

(1) 施設概要について

合宿所内は全 15 部屋あり、最大 101 名まで宿泊可能です。

① 宿泊室【8 名（12 部屋）】

- ア 1 部屋あたり 2 段ベッドが 4 台あります。
- イ 浴室やトイレ、洗面洗濯室は共同利用となります。

② 指導者宿泊室【2 名（2 部屋）】

- ア 個別ベッドが 2 台あります。
- イ 浴室やトイレ、洗面洗濯室は共同利用となります。

③ 多目的客室【1 名（1 部屋）】

- ア 個別ベッドが 1 台あります。
- イ 多目的トイレ及び単独浴室があります。

④ 会議室 1（48 名）・会議室 2（48 名）

- ア 放送設備及びプロジェクターがあります。

(2) 予約について

- ① 予約期限は、宿泊を希望する月の 2 ヶ月前の 1 日から宿泊希望日の 15 日前までです。
ただし、4 月・5 月分の予約開始日については、3 月 1 日からです。
なお、予約した団体の代表者は、次の書類を宿泊日の 10 日前までに中央エリア管理事務所へ提出してください。
 - ・合宿所利用許可申請書
 - ・宿泊者名簿（高校生等以下とその他の者を別々に記載して提出してください）
- ② 合宿期間中、公園内に車両の乗り入れがある場合は、事前に中央エリア管理事務所へ連絡してください。
なお、車両の乗り入れは最大 4 台までです（P3 参照）。
- ② 予約方法は中央エリア管理事務所窓口及び電話にて予約を受け付けます。
- ③ 予約受付時間は 8 時 15 分から 17 時 30 分までです。
- ④ 予約の取消や人数変更は宿泊日の 5 日前までとします。
- ⑤ 多目的客室を利用する場合は予約時にお申し付けください（障害者優先）。

(3) 予約条件

- ① 入退所日を含む宿泊期間中は、栃木県総合運動公園有料運動施設を利用してください（一般利用も可）。
- ② 宿泊は、小学 3 年生以上から可能です。なお、高校生等以下が宿泊する際は、顧問や監督者等をつけてください。

(4) 利用料金について

	県内居住者	県外居住者
高校生等以下	660 円	1,320 円
その他の者	1,320 円	2,640 円

※上記の料金は、1 名 1 泊あたりの料金となります。なお、食事料金は含まれていません。

	9 時～13 時	13 時～17 時	17 時～21 時
会議室 1（48 名）	2,280 円	2,790 円	2,790 円
会議室 2（48 名）	2,280 円	2,790 円	2,790 円

※利用運動施設にて、入場料を徴収している場合は、上記の 2 倍の料金となります。

- ① 合宿期間中の運動施設（会議室を含む）の利用料は、日ごとに各管理事務所にてお支払いください。
- ② 合宿所の利用料は、退所時に中央エリア管理事務所にてお支払いください。

(5) 入所について

- ① 合宿所西側から入り、下足室で靴を履き替えてください。
- ② 宿泊する団体の代表者は、17 時までに中央エリア管理事務所にて入所受付を行い宿泊室の鍵を受

け取ってください。

- ③ 入所受付後、3階シーツ置場から必要人数分のシーツ（2枚：敷き布団用・掛け布団との間に挟む用）と枕カバーを取り分けてください（多目的客室の利用者分は、部屋に用意してあります）。
- ④ 公園内に車両の通行を許可された車両は、16時30分までに北門守衛所から入園してください。

（6）利用上の注意事項について

- ① 合宿所の利用時間は以下のとおりです。

入所	15:00～21:30	退所	8:15～10:00
朝食	6:30～8:00	入浴	17:00～22:30
昼食	11:30～13:00	門限	22:00
夕食	17:30～20:00	消灯	23:00

- ② 宿泊期間中に外出する際は、各宿泊室の消灯・施錠をしてください。
なお、宿泊室の鍵はまとめて中央エリア管理事務所に預けてください。
- ③ 貴重品の管理は各自でしてください。
- ④ アメニティー（石けん・シャンプー・リンス・洗剤・歯ブラシ・ドライヤーなど）は各自で用意してください。
- ⑤ 浴室・洗面洗濯室の利用は、22時30分までです。
- ⑥ 合宿所内は禁煙のため、指定の屋外喫煙所をご利用ください。
- ⑦ 合宿所内の飲酒及び騒音となる行為や火気の使用などは禁止です。
- ⑧ 会議室を**利用**する場合は、別途**利用料**がかかります。
- ⑨ 施設及び備品等の破損が発生した場合は、速やかに中央エリア管理事務所（夜間は常駐警備員）へ報告してください。
- ⑩ 非常口及び避難経路の確認をしてください。
- ⑪ その他、管理事務所職員の指示に従ってください。

（7）食事について

管理事務所が紹介する弁当業者を手配するもしくは、宿泊団体での準備となります。

対応していただける業者をお知らせします。[20210706-050952.pdf \(gsz-northcentralarea.com\)](https://www.gsz-northcentralarea.com/20210706-050952.pdf)

（株）ターク サン・エールキッチン TEL：0120-01-4439

TEL：028-612-4862 （つながらない場合はこちらに）

（8）退所について

- ① 宿泊室及び利用した場所の整理整頓及び清掃を行い、忘れ物のないようにしてください。
- ② 使用済のシーツ類は、3階使用済みシーツ置場に枚数を確認のうえ返却してください。
- ③ 宿泊団体の代表者は利用した宿泊室等を点検し、中央エリア管理事務所へ点検票及び全室の鍵をまとめて返却してください。