

必読

【申込書記入上の留意事項・調整会議確認事項】

1 調整会議への参加資格団体について

・栃木県、(公財)栃木県スポーツ協会、(公財)栃木県スポーツ協会加盟団体(加盟団体が認める下部団体)、公共性の高い団体とする。

2 申し込み内容について

① 上記団体が主催する競技大会や記録会、強化練習会、講習会および研修会等。

② 留意点

1) 原則、ユウケイ武道館以外の施設と重複して大会の申込みはしないでください。

2) 別会場大会の予備日のみの申込みはしないでください。

3) 調整会議への参加資格のない団体が主催する大会、個人的な集まりで名称を付けて大会を開催するような場合は、調整会議では申し込みできません。

3 提出時の注意事項

① 「栃木県総合運動公園申込書」を作成しメールに添付して送信してください。

ファイル名を 「R5 ○○○ (○に競技団体名を記入)」としてください。

② データ入力について

「栃木県総合運動公園武道館利用調整会議申込書記入例」を一読した上で、ご記入ください。

※申込書の記載内容に不明な点がある場合は、担当者にご連絡します。必ず申込み内容が分かる方の連絡先を記入してください。

③ **提出期限** 令和5年1月6日(金) 16時必着 期限厳守

※申込書一覧データ(調整会議資料)を作業完了後、会議前(1月中旬頃)にHPに掲載いたします。

内容をご確認いただき、誤りがある場合は必ずご連絡ください。

4 各行事申込みの際の留意事項(お願い)

実態に応じた計画をしてください。原則は変更、キャンセルが出ないような調整・申込みをお願いします。

※例年、多くの内容変更、取り消しがあります。